

Принято:

Общим собранием работников
ЧДОУ «Волшебная страна»

протокол № 1
от «31» 04 20 18 г.

Утверждено:

Директор ЧДОУ
«Волшебная страна»

Пашкина Палякина Т.П./
приказ № 17/0
от «31» 04 20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема на обучение по образовательным программам
дошкольного образования частного дошкольного образовательного
учреждения «Волшебная страна»**

Настоящее положение о порядке приема воспитанников частного дошкольного образовательного учреждения «Волшебная страна» определяет правила приема детей в ЧДОУ «Волшебная страна».

1. Прием воспитанников в детский сад осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и настоящим положением.

2. Правила приема в ЧДОУ «Волшебная страна» устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно.

3. В приеме в ЧДОУ «Волшебная страна» может быть отказано по причине отсутствия в нем свободных мест.

4. Для постановки на очередь ребенка в детский сад родители (законные представители) подают заявление, предъявляют документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), копию свидетельства о рождении ребенка.

5. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес фактического места жительства ребенка, его родителей (законных представителей) и адрес прописки;
- контактные телефоны родителей

6. Заявление регистрируется в Журнале регистрации заявлений (далее - книга регистрации). Листы Журнала регистрации нумеруются, прошиваются и скрепляются печатью учреждения.

7. Примерные формы заявления о зачислении размещаются на информационном стенде и официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет.

8. Прием в ЧДОУ «Волшебная страна» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

9. При приеме ребенка в ЧДОУ «Волшебная страна» родители (законные представители) подают в учреждение:

- письменное заявления родителей (законных представителей) с указанием адреса регистрации их места жительства и фактического места проживания, контактных телефонов;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта одного из родителей ребенка или (законных представителей);
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (медицинская карта ф-026/у-2000);
- справку об отсутствии контактов с инфекционными больными (благоприятном эпидокружении);

– копии документов, подтверждающих право на предоставление льготы по оплате, взимаемой с родителей за содержание воспитанника в Учреждении

10. При приеме ребенка ЧДОУ «Волшебная страна» обязан ознакомить родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом детского сада, образовательными программами, другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями воспитанников. Факт ознакомления фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей). Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ЧДОУ «Волшебная страна» на время обучения воспитанника. На каждого воспитанника, зачисленного в ЧДОУ «Волшебная страна», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

12. Директор ЧДОУ «Волшебная страна» издает распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка в детский сад в течение трех рабочих дней после заключения договора.

13. При приеме заявления о приеме ребенка в детский сад родителям (законным представителям) выдается расписка о получении документов.