

Российская Федерация
Частное Дошкольное Образовательное учреждение
«Волшебная страна»

Частное дошкольное образовательное учреждение «Волшебная страна»

Россия, 443114, г. Самара, ул. Стара-Загора, д. 142

ОГРН 1106300003490

ИНН 6312099476 / КПП 631201001

АО «Тинькофф Банк» г. МОСКВА

Р/С 4070381000000724530

БИК: 044525974

Корсчет: 30101810145250000974

ПРИКАЗ № 24

От 15 .03. 23 года

«Об утверждении Дорожной карты мероприятий по переходу на ФОП ДО в Частном Дошкольном Образовательном учреждении «Волшебная страна»».

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статьи 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в целях приведения основной образовательной программы ЧДОУ «Волшебная страна» в соответствие с Федеральной образовательной программой дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту мероприятий по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – дорожная карта) в ЧДОУ «Волшебная страна» (приложение 1).
2. Старшему воспитателю Малыновой О.В. ознакомить с дорожной картой участников образовательных отношений до 17.03.2023 г.
3. Администратору официального сайта Палякиной Т.П. разместить дорожную карту на сайте ЧДОУ «Волшебная страна».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ЧДОУ «Волшебная страна» Палякина Т.П.

15.03.2023

С приказом ознакомлен Малынова О. В.



Российская Федерация
Частное Дошкольное Образовательное учреждение
«Волшебная страна»

Частное дошкольное образовательное учреждение «Волшебная страна»

Россия, 443114, г. Самара, ул. Стара-Загора, д. 142

ОГРН 1106300003490

ИНН 6312099476 / КПП 631201001

АО «Тинькофф Банк» г. МОСКВА

P/C 40703810000000724530

БИК: 044525974

Коречёт: 30101810145250000974

Приказ № 25

От 20.03.2023 года

«О создании рабочей группы по разработке ООП в соответствии ФОП ДО.

Во исполнении Федерального закона от 24.09.2022 №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статьи 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в целях приведения основной образовательной программы ЧДОУ «Волшебная страна» в соответствие с Федеральной образовательной программой дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по разработке основной образовательной программы ЧДОУ «Волшебная страна» в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования в составе:
 - Директор Палякина Т.П.,
 - Методист Малынова О.В.,
 - Педагог – дефектолог Ерошкина О.В.,
 - Воспитатель Заварзина Л.А.
2. Утвердить положение о рабочей группе по разработке основной образовательной программы ЧДОУ «Волшебная страна» в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования.
3. Утвердить план по разработке основной образовательной программы ЧДОУ «Волшебная страна» в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования.
4. Рабочей группе разработать проект основной образовательной программы ЧДОУ «Волшебная страна» в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования.
5. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

С приказом ознакомлены:

Палякина Т.П.,

Малынова О.В.,

Ерошкина О.В.,
Заварзина Л.А.



Директор Насокина Т.П.
МП
Телефон 89084155695

Белыхеши

Приложение № 1
к приказу № 25

Мероприятие	Ответственный	Сроки
Создать рабочую группу по разработке основной образовательной программы ЧДОУ «Волшебная страна» в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования	Старший воспитатель	Март 2023
Утвердить положение о рабочей группе по разработке основной образовательной программы ЧДОУ «Волшебная страна» в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования	Старший воспитатель	Март 2023
Утвердить план по разработке основной образовательной программы ЧДОУ «Волшебная страна» в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования.	Старший воспитатель	Апрель 2023
Разработать проект основной образовательной программы ЧДОУ «Волшебная страна» в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования.	Старший воспитатель	Май 2023



Ильинкина

**Приложение № 2
к приказу № 25**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по разработке ООП в соответствии с ФОП ДО**

1. Общие положения

Настоящее положение регламентирует деятельность по разработке ООП в соответствии с ФОП ДО в ЧДОУ «Волшебная страна».

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статьи 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в целях приведения основной образовательной программы ЧДОУ «Волшебная страна» в соответствие с Федеральной образовательной программой дошкольного образования

Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением

В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники ЧДОУ в

Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течении периода подготовки и разработки новой ООП в соответствии с ФОП ДО.

2. Задачи инициативной группы

Анализ содержания ООП с целью ее редактирования в соответствии с ФОП ДО.
Разработка методических рекомендаций по реализации новой ООП.

3. Функции рабочей группы

Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы.

Определение структуры, целей и задач, содержания новой ООП в соответствии с ФОП ДО.

Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в ЧДОУ в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

Выработка управленческих решений по реализации ООП в соответствии с ФОП ДО.

4. Права и ответственность рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утверждённым директором ЧДОУ, вносить в него необходимые дополнения и изменения и запрашивать у работников ЧДОУ необходимую для анализа информацию
- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей родительского комитета.

Рабочая группа несёт ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке ООП в соответствии с ФОП ДО, в срок установленный директором
- за разработку новой ООП в соответствии с ФОП ДО
- за соблюдение соответствия форм, методов и средств организации образовательного процесса, предусмотренным новой ООП
- за соблюдение соответствия новой ООП требованиям новых законов и ФГОС ДО.

5. Организация деятельности рабочей группы.

Руководитель и члены рабочей группы утверждается директором.

Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1 -2 раз в месяц.

Деятельность рабочей группы осуществляется по плану работы, утверждённой директором ЧДОУ.

Готовые проекты ООП рассматриваются на заседании педагогического совета ЧДОУ.

Одобренные на заседании педагогического совета ЧДОУ проекты ООП направляются для ознакомления обще садовскому родительскому комитету в течении 7 календарных дней.

Родительский комитет ЧДОУ вправе направить замечания и предложения по проектам новой ООП в течении 10 календарных дней с момента направления проектов.

Рабочая группа рассматривает полученные от родительского комитета замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проект ООП.

Окончательная версия проектов рассматриваются на заседании педагогического совета ЧДОУ и общесадовском родительском собрании.

Контроль за деятельностью инициативной группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Делопроизводство.

Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

Дорожная карта

По переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в Частной Дошкольной образовательной организации «Волшебная страна».

Организационно-управленческое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО

№ п/п	Мероприятие	Срок
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	Март-август 2023
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	Март-август 2023
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное введение ФОП ДО»	Март 2023
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным введением ФОП ДО	Март 2023
5	Проведение совещания с педагогами по теме «О мерах по переходу по полное введение ФОП ДО»	Март 2023
6	Организация деятельности рабочей группы по разработке ООП в соответствии с ФОП ДО	Март-август 2023
7	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному введению ФОП ДО	Март, май, август 2023
8	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП ДО)	Март 2023
9	Издание приказа об отмене реализации ООП и непосредственном полном введении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023
10	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО	По мере необходимости
11	Мониторинг готовности ЧДОУ к реализации ФОП ДО с 01.09.2023г.	Август 2023

Финансово- экономическое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО

№ п/п	Мероприятие	Срок
1	Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях введения ФОП ДО	Май 2023
2	Приведение в соответствии с требованиями ФОП ДО и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ЧДОУ	Июль – август 2023

Информационное обеспечение подготовки введения ФОП ДО

№ п/п	Мероприятие	Срок
1	Изучение содержания ФОП ДО (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Март – апрель 2023
2	Сравнение реализуемой ООП и ФОП ДО, создать план корректировки имеющейся ООП или	Март – апрель 2023
3	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещённым в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Март – август 2023
4	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов введения ФОП ДО с 01.09.2023г.	Апрель - август 2023

Кадровое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО

№ п/п	Мероприятие	Срок
1	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения введения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март - май 2023
2	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное введение ФОП ДО	Апрель – май 2023

Методическое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО

№ п/п	Мероприятие	Срок
1	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению введения ФОП ДО	Март – май 2023
2	Введение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП ДО	Апрель – май 2023

3	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Март – август 2023
4	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОП ДО	Март – август 2023
5	Разработка и утверждение ООП и рабочих программ в соответствии с ФОП ДО	Май – август 2023

Материально – техническое обеспечение к введению ФОП ДО

№ п/п	Мероприятие	Срок
1	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП ДО	Март – август 2023
2	Обеспечение оснащённости учреждения в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Март – август 2023
3	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП ДО	Апрель 2023
4	Обеспечение предметно-пространственной среды в учреждении в соответствии с ФОП ДО	Март – август 2023
5	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для введения ФОП ДО	Июнь – август 2023

**План – график по введению в работу ФОП ДО в
ЧДОУ «Волшебная страна»**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвящённые вопросам подготовки по введению ФОП ДО	Март, май, август 2023	Рабочая группа, директор	Протоколы
Создать рабочую группу ФОП ДО	Март 2023	Рабочая группа, директор	Приказ о создании рабочей группы
Провести экспертизу ООП ЧДОУ на соответствие требований ФОП ДО	март 23 2023	Рабочая группа	Отчёт
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Март 2023	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Составить проект ООП ЧДОУ с учётом ФОП ДО	Май 2023	Рабочая группа	Проект обновлённой ООП
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих введение ФОП ДО	Март 2023	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучение документов федерального, регионального, уровней, регламентирующих введение ФОП ДО	Март 2023	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами, федерального, регионального, уровней, регламентирующих введение ФОП ДО
Провести экспертизу локальных актов ЧДОУ в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	Март 2023	Рабочая группа	Отчёт и по необходимости проекты обновлённых локальных актов
Внести изменения в программу образовательного учреждения	Август 2023	Директор, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательного учреждения
Издать приказ об утверждении новой ООП	Август	Директор, руководитель	Приказ

ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании её при осуществлении воспитательно- образовательной деятельности		рабочей группы	
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии ФОП ДО локальных актов ЧДОУ в сфере образования	По необходимости	Директор, руководитель рабочей группы	приказы
3. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения введения ФОП ДО. Выявить кадровые дефициты	Март – май 2023	Директор, руководитель рабочей группы	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам введения ФОП ДО	Март 2023	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам введения ФОП ДО	Апрель – май 2023	Члены рабочей группы	Опросные листы или отчёт
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам введения ФОП ДО	Апрель - июнь	Директор, руководитель рабочей группы	Приказ, документы о повышении квалификации
4. Методическое обеспечение			
Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации ФОП ДО	Апрель – август 2023	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Минпросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного	Апрель – август 2023	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы

плана воспитательной работы			
Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Минпросвещения методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель – август 2023	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультативную помощь по вопросам введения ФОП ДО	Март - август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвящённые вопросам введения ФОП ДО	Апрель, август 2023	Члены рабочей группы, воспитатели	Протоколы
Разместить ФОП ЛО на сайте ЧДОУ «Волшебная страна»	До 01.09.2023г.	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно оформлять стенд для родителей и педагогов по вопросам введения ФОП ДО	В течении года	Старший воспитатель	Информационный стенд